

Formación tras un cambio

Mayo 2026



Figura 1. Motor con sensor de vibración instalado. Imagen generada con la instrucción 'Motor con sensor de vibración instalado' por OpenAI, ChatGPT, 2026.

En una planta se implementó un proyecto para instalar sistemas de monitoreo de vibraciones en todos los equipos rotativos principales. Una vez finalizado el proyecto, un técnico monitoreó los datos de vibración. Un día, la gráfica de vibración de un motor mostró una línea plana. Esto rara vez ocurre, incluso en equipos bien equilibrados. Al investigar en el campo, descubrió que el sensor de vibración (flecha roja) no estaba conectado al motor. El motor había sido reemplazado y los trabajadores que realizaron el trabajo desconocían la función del sensor, por lo que no lo reinstalaron en el nuevo motor. ¿Por qué sucedió esto? No lo sabemos, pero existen varias posibilidades:

- Es posible que el cambio se comunicara a los trabajadores afectados, pero que no recibieran formación sobre cómo este modificaría sus tareas.
- El procedimiento para reemplazar el motor no se actualizara para incluir la extracción y el reemplazo de los sensores.
- Un contratista cambiara el motor y no se le proporcionara el procedimiento actualizado.

¿Sabía Ud?

- El cambio es importante para mejorar la seguridad y la eficiencia del proceso; sin embargo, debe hacerse correctamente para garantizar que su implementación no genera riesgos nuevos o diferentes.
- Una gestión eficaz del cambio requiere una descripción técnica del cambio propuesto, una revisión, un análisis de riesgos y peligros del cambio y la aprobación del cambio.
- Un cambio no se considera completo hasta que se actualiza la documentación, se informa a los trabajadores sobre el cambio y se capacita a los empleados afectados sobre los equipos y procedimientos modificados.
- Cuando los contratistas se encargan del mantenimiento o la operación de sus equipos, también deben estar informados, recibir la capacitación adecuada y contar con procedimientos precisos.
- Algunos cambios no están relacionados con los procesos, como la actualización del plan de respuesta ante emergencias. En estos casos, es posible que sea necesario informar y capacitar a muchas personas, incluidas algunas que no trabajan en las instalaciones.

¿Qué puede hacer Ud?

- Durante las revisiones de Gestión del Cambio, asegúrese de que el equipo modificado sea inspeccionado adecuadamente.
- Al recibir capacitación sobre un cambio de proceso, puede ser necesario confirmar in situ el equipo modificado para ver como está instalado.
- Al operar el equipo después de un cambio, lea atentamente y siga el procedimiento. Si encuentra algún problema, notifique a su supervisor.

El cambio no se completa hasta actualizar procedimientos y capacitar a los trabajadores.