

INSTITUTO DE LOS EDIFICIOS DEL METAL



CHARLA #6 DE LA CAJA DE HERRAMIENTAS

TU MADRE SIEMPRE DIJO...

Cuando hablamos de mantener un taller o sitio de trabajo limpio, no estamos tratando de sonar como tu madre, quien podría haber dicho muchas de las mismas cosas cuando estabas creciendo.

En nuestra industria, la limpieza adecuada es importante por varias razones, la más importante de las cuales es TU SEGURIDAD. Los fluidos, los restos, los desechos y otros materiales que usamos en el trabajo pueden presentar problemas de seguridad si no se manejan adecuadamente. Es importante que todos sigamos las políticas de disposición y almacenamiento adecuadas como salvaguardia contra lesiones. Mantén los pasillos, las rampas y otras áreas comunes libres de escombros, chatarra, derrames y otros obstáculos. Los materiales que no se descarten de inmediato pueden causar peligros de tropiezos y caídas. Las herramientas deben mantenerse en sus cajas cuando no se estén usando, y las cajas de herramientas deben guardarse en un lugar seguro.

Sé especialmente cauteloso con objetos como tornillos, clavos y otros objetos redondeados que pueden causar una lesión por resbalón y caída. Incluso algo tan simple como un lápiz de madera puede hacer que una bota de trabajo vaya en la dirección incorrecta. No es un problema complicado que requiera más que sentido común, pero asegúrate de conocer y entender nuestras políticas sobre el tema. Siempre mantente alerta. Un sitio de construcción puede ser peligroso cuando dejamos de autorregularnos.

Las caídas son la causa más frecuente de lesiones en la industria de la construcción, y más lesiones son causadas por caídas en la construcción que en cualquier otra industria. Debemos mantener nuestros sitios de trabajo libres de estos peligros como una cuestión de habilidad profesional. En algunos trabajos, esto es simplemente un problema de limpieza, pero aquí es un problema de seguridad y no tomamos atajos con la seguridad.

No estamos tratando de ser como madres contigo. Puedes hacer todo el desorden que quieras en casa. Sin embargo, en nuestros sitios de trabajo, el buen orden es un tema de seguridad importante que tomamos muy en serio.

NOTAS ADICIONALES: _____

COMENTARIOS DEL MIEMBRO DE EQUIPO: _____

PRESENTADO CERCA: _____ DE LA FECHA/DE LA HORA: _____

ASISTENTES: _____

Los asistentes adicionales de la lista encendido mueven hacia atrás de la hoja